

**Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 7» городского округа город Урюпинск
Волгоградской области**

403117 ул. Мичурина, 42 г. Урюпинск Волгоградской области тел. 3-24-83
ОКПО 41474046, ОГРН 1023405775051, ИНН 3438200320, КПП 343801001
mou_sosh7@mail.ru

ПРИКАЗ

от 25.12.2020 года

№ 254

**О создании рабочей группы по
разработке рабочей программы
воспитания**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в редакции № 665 от 20.11.2020 г.), в целях приведения к соответствию требованиям законодательства в сфере образования основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ «СШ № 7»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7» в составе:
Черпак Е.И., заместитель директора по воспитательной работе – руководитель рабочей группы;
Зубкова Е.И., классный руководитель 7а класса – заместитель руководителя рабочей группы;
Копылец С.В., старшая вожатая – член рабочей группы, секретарь;
Черемис Е.С., педагог-психолог – член рабочей группы;
Сивирчукова А.А., учитель истории и обществознания – член рабочей группы;
Османова О.Н., классный руководитель 9б класса – член рабочей группы;
Помазкина Д.М., классный руководитель 3б класса – член рабочей группы.
2. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту» по разработке и внедрению рабочей программы воспитания в МАОУ «СШ № 7».
3. Рабочей группе при разработке рабочей программы воспитания учитывать методические рекомендации размещенные на информационном ресурсе Института

стратегии развития образования РАО (Апробация и внедрение примерной программы воспитания <http://form.instrao.ru/>).

4. Дополнить позициями о наличии в образовательных программах начального общего и среднего общего образования рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы и о наличии прав Управляющего совета на участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.
5. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях, внесенных в основные общеобразовательные программы в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с принятием и вступлением в силу Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.
6. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе О.И.Бойко.

Директор МАОУ «СШ № 7»



Н.В.Новикова

С приказом ознакомлены:

_____ Е.И.Черпак
_____ С.В.Копылец
_____ Е.С.Черемис
_____ О.Н.Османова

_____ Е.И.Зубкова
_____ О.И.Бойко
_____ Д.М.Помазкина
_____ А.А.Сивирчукова

**Дорожная карта по разработке
рабочей программы воспитания Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 7»
городского округа город Урюпинск Волгоградской области**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся» с01.09.2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (п.2. статья 2² Образовательные программы подлежат приведению в соответствие с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции настоящего Федерального закона) не позднее 1 сентября 2021 года, а также требованиям приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в редакции приказа³ № 655 от 20.11.2020 г.) Рабочая программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результат освоения программы воспитания – это личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей(то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Цель дорожной карты – организация деятельности педагогического коллектива МАОУ «СШ № 7» и общественности по разработке единой для всех уровней образования (ООП НОО, ООО, СОО) рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7».

План мероприятий («Дорожная карта») «Рабочая программа воспитания в МАОУ «СШ № 7» представляет собой систему мероприятий организационно-управленческого обеспечения по следующим направлениям:

- планирование и подготовка к разработке программы;
- разработка содержания программы;
- обсуждение проекта программы с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;
- материально-техническое обеспечение.

**Контрольные события в рамках реализации плана мероприятий
(«Дорожной карты») по разработке и внедрению
рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7»**

1-й этап – планирование и подготовка: изучение состояния воспитательного процесса в МАОУ «СШ № 7», сбор предложений и идей участников образовательных отношений по развитию

системы воспитания и социализации обучающихся, проведение Педагогического совета, формирование рабочей группы по созданию рабочей программы воспитания (январь 2021 года - март 2021 года).

2-й этап – сбор идей и предложений участников образовательных отношений в рабочую программу воспитания, обсуждение предложений с Советом обучающихся, родительской общественностью, Управляющим советом (февраль – апрель 2021 года).

3-й этап – разработка календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год для каждого уровня образования (апрель-июнь 2021 года).

4-й этап – обсуждение и согласование Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете, на Управляющем совете, обсуждение с родительской общественностью (май - июнь 2021 года).

5-й этап – внесение изменений в основные общеобразовательные программы в соответствии с обновленными требованиями ФГОС и ПООП (июнь-август 2021 года)

6-й этап – нормативно-правовое обеспечение: создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров/соглашений о сотрудничестве по реализации Рабочей программы воспитания с социальными партнерами (июнь-август 2021 года).

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|--|---|--|------------------------------|-------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ⁴ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| 1. Планирование и подготовка к разработке программы | | | | | |
| 1.1 | Изучение состояния воспитательного процесса и особенностей сложившейся в МАОУ «СШ № 7» системы воспитания и социализации обучающихся | Аналитическая полученных данных и подготовка проект пояснительной записки рабочей программы воспитания | Январь 2021 года | Февраль 2020 года | Черпак Е.И., заместитель директора по ВР Педагог-психолог. Классные руководители |
| 2.1 | Мониторинг по выявлению образовательных запросов обучающихся и родителей с целью сбора предложений по развитию системы воспитания в МАОУ «СШ № 7» | Аналитическая справка | Февраль 2021 года | Март 2021 года | Черпак Е.И., заместитель директора по ВР Черемис Е.С., педагог-психолог Классные руководители |
| 3.1 | Педагогический совет МАОУ «СШ № 7»: - обсуждение состояния воспитательного процесса на всех уровнях | Протокол. Определены цели и задачи воспитания. Согласованы | Январь 2021 года | Апрель 2021 года | Директор, заместитель директора по ВР |

| | | | | | |
|-----|--|--|-------------------|------------------|--|
| | образования: НОО, ООО, СОО (аналитическая справка); - знакомство с Примерной программой воспитания; - определение задач педколлектива по разработке Рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7»; - создание рабочей группы | состав рабочей группы, содержание и сроки плана мероприятий («Дорожной карты») по разработке программы воспитания МАОУ «СШ №7» | | | |
| 4.1 | Утверждение состава рабочей группы и дорожной карты по разработке рабочей программы воспитания | Приказ | Декабрь 2020 года | Январь 2021 года | Директор |
| 5.1 | Обсуждение предложений в Рабочую программу воспитания с Советом обучающихся, родительской общественностью, Управляющим советом | Протоколы заседаний с конкретными предложениями в Рабочую программу воспитания | Февраль 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Председатель УС |

2. Разработка содержания программы

| | | | | | |
|-------|--|---|-------------------|------------------|---|
| 2.1 | Разработка проекта Рабочей программы воспитания | Проект Рабочей программы воспитания | Февраль 2021 года | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР, рабочая группа |
| 2.1.1 | Пояснительная записка проекта. Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса». Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | Содержание текста пояснительной записки. Содержание текста раздела 1 и раздела 2 | Февраль 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР, рабочая группа |
| 2.1.2 | Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности» | Содержание текста раздела 3 | Март 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 2.2 | Инвариантные модули: «Классное руководство»; «Школьный урок»; «Курсы внеурочной деятельности»; «Работа с родителями»; «Самоуправление»; «Профорientация» | Содержание текста инвариантных модулей | Март 2021 года | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 2.2.1 | Вариативные модули. Выбор из имеющихся: «Ключевые общешкольные дела», «Детские | Содержание текста вариативных модулей | Апрель 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |

системы воспитания и социализации обучающихся, проведение Педагогического совета, формирование рабочей группы по созданию рабочей программы воспитания (январь 2021 года - март 2021 года).

2-й этап – сбор идей и предложений участников образовательных отношений в рабочую программу воспитания, обсуждение предложений с Советом обучающихся, родительской общественностью, Управляющим советом (февраль – апрель 2021 года).

3-й этап – разработка календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год для каждого уровня образования (апрель-июнь 2021 года).

4-й этап – обсуждение и согласование Рабочей программы воспитания на Педагогическом совете, на Управляющем совете, обсуждение с родительской общественностью (май - июнь 2021 года).

5-й этап – внесение изменений в основные общеобразовательные программы в соответствии с обновленными требованиями ФГОС и ПООП (июнь-август 2021 года)

6-й этап – нормативно-правовое обеспечение: создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров/соглашений о сотрудничестве по реализации Рабочей программы воспитания с социальными партнерами (июнь-август 2021 года).

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

| № | Наименование целевого направления | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|--|---|--|------------------------------|-------------------|---|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации ⁴ | | |
| | | | Дата начала | Дата окончания | |
| 1. Планирование и подготовка к разработке программы | | | | | |
| 1.1 | Изучение состояния воспитательного процесса и особенностей сложившейся в МАОУ «СШ № 7» системы воспитания и социализации обучающихся | Аналитическая полученных данных и подготовка проект пояснительной записки рабочей программы воспитания | Январь 2021 года | Февраль 2020 года | Черпак Е.И., заместитель директора по ВР Педагог-психолог. Классные руководители |
| 2.1 | Мониторинг по выявлению образовательных запросов обучающихся и родителей с целью сбора предложений по развитию системы воспитания в МАОУ «СШ № 7» | Аналитическая справка | Февраль 2021 года | Март 2021 года | Черпак Е.И., заместитель директора по ВР Черемис Е.С., педагог-психолог Классные руководители |
| 3.1 | Педагогический совет МАОУ «СШ № 7»: - обсуждение состояния воспитательного процесса на всех уровнях | Протокол. Определены цели и задачи воспитания. Согласованы | Январь 2021 года | Апрель 2021 года | Директор, заместитель директора по ВР |

| | | | | | |
|-----|--|--|-------------------|------------------|--|
| | образования: НОО, ООО, СОО (аналитическая справка); - знакомство с Примерной программой воспитания; - определение задач педколлектива по разработке Рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7»; - создание рабочей группы | состав рабочей группы, содержание и сроки плана мероприятий («Дорожной карты») по разработке программы воспитания МАОУ «СШ №7» | | | |
| 4.1 | Утверждение состава рабочей группы и дорожной карты по разработке рабочей программы воспитания | Приказ | Декабрь 2020 года | Январь 2021 года | Директор |
| 5.1 | Обсуждение предложений в Рабочую программу воспитания с Советом обучающихся, родительской общественностью, Управляющим советом | Протоколы заседаний с конкретными предложениями в Рабочую программу воспитания | Февраль 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Председатель УС |

2. Разработка содержания программы

| | | | | | |
|-------|--|---|-------------------|------------------|---|
| 2.1 | Разработка проекта Рабочей программы воспитания | Проект Рабочей программы воспитания | Февраль 2021 года | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР, рабочая группа |
| 2.1.1 | Пояснительная записка проекта. Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса». Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | Содержание текста пояснительной записки. Содержание текста раздела 1 и раздела 2 | Февраль 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР, рабочая группа |
| 2.1.2 | Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности» | Содержание текста раздела 3 | Март 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 2.2 | Инвариантные модули: «Классное руководство»; «Школьный урок»; «Курсы внеурочной деятельности»; «Работа с родителями»; «Самоуправление»; «Профориентация» | Содержание текста инвариантных модулей | Март 2021 года | Май 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 2.2.1 | Вариативные модули. Выбор из имеющихся: «Ключевые общешкольные дела», «Детские | Содержание текста вариативных модулей | Апрель 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |

| | | | | | |
|-----|--|---|------------------|----------------|--|
| | общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды», создание новых модулей | | | | |
| 2.3 | Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы»: определение методов, методик, инструментов оценки и самоанализа | Содержание текста раздела 4 | Апрель 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |
| 2.4 | Разработка календарных планов воспитательной работы для каждого уровня образования (НОО, ООО, СОО) | Календарные планы воспитательной работы школы на 2021/22 учебный год для каждого уровня образования | Апрель 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа Старший воспитатель Руководители классов |

3. Обсуждение проекта рабочей программы с участниками образовательных отношений

| | | | | | |
|-----|--|--|---------------|----------------|--|
| 3.1 | Обсуждение и согласование подготовленного проекта Рабочей программы воспитания на педагогическом совете МАОУ «СШ № 7» | Протокол заседания педагогического совета | Май 2021 года | Июнь 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |
| 3.2 | Обсуждение подготовленного проекта рабочей программы воспитания с родительской общественностью | Протокол встречи родительской общественности | Май 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Руководители классов |
| 3.3 | Согласование подготовленного проекта рабочей программы воспитания с Управляющим советом | Протокол заседания | Май 2021 года | Июнь 2021 года | Директор Председатель УС Заместитель директора по ВР |
| 3.4 | Корректировка текста рабочей программы воспитания в соответствии с решениями педагогического совета, Управляющего совета, мнениями родительской общественности | Содержание текста рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7» | Май 2021 года | Июнь 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |

4. Нормативно-правовое обеспечение

| | | | | | |
|-----|--|---|----------------|------------------|---|
| 4.1 | Утверждение и введение в действие Рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы | Приказ | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Директор |
| 4.2 | Внесение изменений в основные образовательные программы МАОУ «СШ № 7» в соответствии с обновленными требованиями ФГОС и ПООП | Приказ о внесении изменений в ООП. Содержание текста ООП каждого уровня образования | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Директор, заместитель директора по ВР |
| 4.3 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МАОУ «СШ № 7» по реализации рабочей программы воспитания | Локальные нормативные акты | Май 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| 4.4 | Согласование, утверждение и введение в действие локальных актов, регламентирующих деятельность МАОУ «СШ № 7» по реализации рабочей программы воспитания | Приказ | Май 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |
| 4.5 | Подписание договоров/соглашений с спорта, культуры, учреждениями дополнительного образования об организации совместной деятельности по реализации рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы на 2021/2022 уч.г. | Заключенные договоры/соглашения об организации совместной деятельности | Май 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместитель директора по ВР |

5. Кадровое обеспечение

| | | | | | |
|-----|---|--|------------------|------------------|--|
| 5.1 | Повышение квалификации и переподготовка кадров в области воспитания и дополнительного образования | План повышения квалификации и переподготовки педагогов. Отчет | Январь 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместители директора по ВР, по содержанию и по качеству |
|-----|---|--|------------------|------------------|--|

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|-------------------|------------------|--|
| 5.2 | Организация методических семинаров для педагогического коллектива по разработке и реализации рабочей программы воспитания МАОУ «СШ №7» | Планы МО. Программа семинаров Отчёт о реализации плана | Январь 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР |
| 5.3 | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | План мероприятий по мотивации педагогических работников Анализ выполнения | Май 2021 года | Август 2021 года | Директор Заместители директора |
| 6. Информационное обеспечение | | | | | |
| 6.1 | Размещение материалов о ходе разработки рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7» на официальном сайте | Публикации на сайте МАОУ «СШ № 7» | Февраль 2020 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР Ответственный за работу Сайта |
| 6.2 | Размещение рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7» на официальном сайте | Публикация на сайте МАОУ «СШ № 7» | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР Ответственный за работу Сайта |
| 6.3 | Размещение основных образовательных программ, рабочей программы воспитания с учетом обновлённых требований ФГОС и ПООП на официальном сайте МАОУ «СШ № 7» | Публикации на сайте МАОУ «СШ № 7» | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Директор Ответственный за работу Сайта |
| 6.4 | Размещение на сайте и в социальных сетях календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год | Публикации на сайте и в социальных сетях МАОУ «СШ № 7» | Июнь 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР Ответственный за работу Сайта |
| 7. Мониторинг | | | | | |
| 24 | Проведение ежемесячного внутреннего мониторинга реализации дорожной карты разработки Рабочей программы воспитания МАОУ «СШ № 7» | Чек-листы | Январь 2021 года | Август 2021 года | Заместитель директора по ВР Рабочая группа |

⁴ Сроки реализации указаны ориентировочные.