

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №7»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 06 от 30.04.2021г.

Согласовано:

Председатель Управляющего

Совета

 Е.Н.Кузнецова

11 мая 2021 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СШ № 7»

 Н.В.Новикова

Приказ № 68

от 11 мая 2021 г.



Положение

**о порядке оказания платных образовательных услуг
в Муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении «Средняя школа № 7»
городского округа город Урюпинск Волгоградской области**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими документами:
- 1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2019 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 3, 4, 5, 7, 8, 9 статьи 54, п. 3 статья 35);
 - 1.1.2. Закон РФ № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» (далее - Закон «О защите прав потребителей»);
 - 1.1.3. Закон РФ № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. (статья 9.2 пункт 4) «О некоммерческих организациях»;
 - 1.1.4. Гражданский Кодекс РФ (статья 298, пункт 2);
 - 1.1.5. Постановления Правительства РФ: от 16.03.2011 г. №174 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
 - 1.1.6. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 « Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - 1.1.7. Приказ Минобрнауки РФ № 2994 от 10.07.2003 г. «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
 - 1.1.8. Устав МАОУ СШ № 7 (далее по тексту - Школа).
- 1.2. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в Школе (далее - Положение) устанавливает порядок и условия организации платных образовательных услуг в Школе и регулирует отношения, возникающие между Школой (далее - Исполнитель), родителями /законными представителями обучающихся (далее - Заказчик) и потребителями платных образовательных услуг (далее - Потребитель).
- 1.3. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и при наличии лицензии, разрешающей образовательную деятельность по образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг.

2. Цели оказания и перечень предоставляемых платных образовательных услуг

- 2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью:
- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан зарамками государственных образовательных стандартов;
 - повышения качества образовательного процесса в Школе;
 - привлечения в бюджет Школы дополнительных финансовых средств.
- 2.2. Перечень платных образовательных услуг предусмотрен Уставом Школы. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав Школы.
- 2.3. Перечень платных образовательных программ (предоставляемых как на платной, так и на бесплатной основе) зафиксирован в приложении к лицензии.
- 2.4. Платные образовательные услуги осуществляются за счёт средств, полученных от Заказчика и не оказываются взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 2.5. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать

качество предоставления основных образовательных услуг, которые Школа обязана оказывать бесплатно населению.

2.6. Школа может оказывать следующие виды платных образовательных услуг:

а) предоставление услуг по копированию (ксерокопированию) документов, статей, учебно-методических и иных материалов;

преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) оказание дополнительных образовательных услуг на договорной основе (в том числе преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом; проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);

в) ведение различных курсов:

-по адаптации и подготовке детей к обучению в школе (предшкольной подготовке);

-по коррекции и развитию устной речи;

-по изучению иностранных языков;

г) создание различных студий, групп, кружков, «школ» по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, направленных на всестороннее развитие личности сверх рамок федеральных государственных образовательных стандартов;

д) создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья (за рамками основных образовательных программ);

е) консультации педагога-психолога, логопеда;

ж) сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление при условии согласования с Учредителем и проведения им экспертной оценки последствий договора аренды помещений;

и) реализация буфетной продукции.

2.7. Требования к содержанию программ при оказании платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

3. Информация о платных образовательных услугах и порядок их предоставления

3.1. Исполнитель представляет заказчикам полную информацию о платных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

3.1.1 наименование и юридический адрес МАОУ «СШ № 7»,

3.1.2. сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;

3.1.3. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, 3.1.4. формы и сроки их освоения;

3.1.5. перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;

3.1.6. стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

3.1.7. образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.1.8. режим занятий.

- 3.2. Информация размещается в общедоступном для заказчика месте и на сайте Школы.
- 3.3. Предоставление платных образовательных услуг в Школе регулируется следующими локальными актами:
- 3.3.1. приказом директора Школы об оказании платных образовательных услуг;
 - 3.3.2. приказом директора Школы о назначении руководителя платных образовательных услуг;
 - 3.3.3. договорами с заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
 - 3.3.4. приказами о зачислении обучающихся в группы по оказанию платных образовательных услуг;
 - 3.3.5. утверждённым в установленном порядке преysкурантом цен и тарифов на оказание платных образовательных услуг;
 - 3.3.6. утверждённым графиком оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
 - 3.3.7. трудовыми договорами (дополнительными соглашениями) с педагогическими работниками;
 - 3.3.8. должностными инструкциями;
 - 3.3.9. штатным расписанием;
 - 3.3.10. приказами о пересчёте родительской платы в случаях отсутствия на занятиях Потребителя платных услуг по уважительной причине;
 - 3.3.11. приказами об отчислении обучающихся из групп по оказанию платных услуг в случае отсутствия оплаты за предоставленную услугу;
 - 3.3.12. приказом о назначении ответственных за соблюдение правил по охране безопасности Потребителей платных образовательных услуг, педагогического и технического персонала.
- 3.4. Руководитель платных образовательных услуг назначается приказом директора Школы и проводит следующие организационные мероприятия:
- 3.4.1. оформляет договоры с Заказчиками и Потребителями на оказание платных образовательных услуг;
 - 3.4.2. оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
 - 3.4.3. организует контроль за качеством услуг;
 - 3.4.5. создаёт и контролирует санитарно - гигиенические условия (в соответствии с САНПиН) и условия по охране безопасности Потребителей платных образовательных услуг, педагогического и технического персонала;
 - 3.4.6. контролирует правильность хранения документов отчётности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем;
 - 3.4.7. ведёт первичный учёт оплаты по договорам с родителями и количества проведённых учен/часов педагогами дополнительного образования ПО услуг;
 - 3.4.8. предоставляет в соответствии со своей компетенцией отчётные документы по оказанию Заказчикам платных образовательных услуг для вышестоящих инстанций;
 - 3.4.9. обеспечивает оказание платных образовательных услуг в соответствии с

программами дополнительного образования и условиями договора с Заказчиком.

4. Оформление, оплата платных образовательных услуг

- 4.1. Предоставление платных услуг оформляется письменным договором Исполнителя с Заказчиком и Потребителем. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчёта, права, обязанности и ответственность сторон.
- 4.2. Оплата за образовательные услуги производится ежемесячно по безналичному расчёту путём непосредственного перечисления средств Заказчиком на соответствующий счёт Школы. Безналичные расчёты производятся через банк и зачисляются на лицевой счёт Школы в органах казначейства.
- 4.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению сторон (Заказчика и Исполнителя) в соответствии с представленным прейскурантом цен, разработанным Исполнителем и утверждённым приказом директора, с учётом стоимости единицы платных услуг.
- 4.4. Заказчик обязан оплатить платные образовательные услуги в срок до 10 числа текущего месяца в порядке, предусмотренном пунктом 4.2. настоящего Положения.
- 4.5. При отсутствии своевременной оплаты за предоставленную платную образовательную услугу Исполнитель вправе соответствующим приказом приостановить её оказание в дальнейшем.
- 4.6. В случае пропуска Потребителем учебных занятий Исполнитель производит пересчёт произведённой оплаты за оказанные платные образовательные услуги при наличии и своевременном предоставлении руководителю платных образовательных услуг документов, определяющих причину пропуска занятий как уважительную (медицинская справка, заявление).

5. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

- 5.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с учётной политикой Школы делятся на 4 группы:
 - прямые расходы;
 - накладные расходы;
 - общехозяйственные расходы;
 - прибыль.
- 5.2. Прямыми расходами средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, являются расходы на заработную плату (включая начисления на выплаты по оплате труда) работникам, непосредственно занятым в процессе оказания платных образовательных услуг, по ставке за 1 учен / час, утверждённой приказом директора. Стоимость 1 учен/часа педагогическим работникам, непосредственно участвующим в оказании платных образовательных услуг в Школе, устанавливается на основании расчётов, произведённых Исполнителем (муниципальным казенным учреждением «Межотраслевая централизованная бухгалтерия»), и утверждается постановлением администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области. Оплата труда работников, оказывающих платные образовательные услуги, производится

в форме компенсационных выплат из внебюджетного фонда Учреждения от иной приносящей доход деятельности.

Средства, полученные от иной приносящей доход деятельности, расходуются на заработную плату работникам, оказывающим платные образовательные услуги, но не более 60% полученных средств.

Средства, полученные от оказания услуг по внеурочному присмотру расходуются на заработную плату работникам, оказывающим эту платную услугу в размере 100% от полученных средств.

5.3. Накладными расходами средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, являются расходы на заработную плату (включая начисления на выплаты по оплате труда) работникам административно - управленческого и вспомогательного персонала, принимающего участие в процессе оказания платных образовательных услуг, по ставке, выраженной в процентном отношении к основному окладу работника, утверждённой приказом директора Школы.

5.4. Общехозяйственными расходами средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, являются затраты Школы на возмещение затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг: содержание особо ценного имущества, коммунальные услуги, уплату налогов и прочие услуги.

5.5. Прибыль (выручка минус затраты), полученная от оказания платных образовательных услуг является финансовым результатом деятельности Школы и используется для совершенствования образовательной деятельности Школы.

6. Расходование прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг

6.1. Прибылью, полученной от оказания платных образовательных услуг Школы распоряжается самостоятельно в соответствии с принятой учётной политикой учреждения.

6.2. Из прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг, формируется Фонд развития (накопления), который составляет 50% этой прибыли.

6.3. Из прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг, формируется Фонд потребления (поощрения), который составляет 50% этой прибыли.

6.4. Распределение средств из фонда от оказания платных образовательных услуг и фонда потребления рассматривается на заседании Управляющего совета Школы и после согласования утверждается приказом директора.

6.5. Расход прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с учётной политикой учреждения может расходоваться на:

- развитие материально - технической базы Школы,
- развитие и совершенствование образовательного процесса,
- ремонт и обслуживание оргтехники,
- оплату учёбы кадров и командировочных;
- премирование педагогических работников, принимающих участие в реализации платных образовательных услуг по итогам текущего месяца.

6.6. Премирование педагогических работников, оказывающих непосредственно платные образовательные услуги, по итогам текущего месяца может производиться за следующее:

- инициативу, внесение предложений по улучшению организации и качества предоставления платных образовательных услуг - 5%;
- стабильно высокий уровень выполненных работ - 2%;
- использование инновационных технологий, эффективно влияющих на качество обучения - 5%;
- качественное выполнение разовых поручений - 5% за каждое;
- проведение открытых занятий и консультирование родителей - 5%;
- высокий уровень подготовки и ведения соответствующей документации - 5%.

6.7. Премирование работников административно - управленческого и вспомогательного персонала, участвующих в оказании платных образовательных услуг, по итогам текущего месяца может производиться за следующее:

- качественное выполнение разовых поручений - 50% за каждое;
- стабильно высокий уровень качества выполненных работ - 50%.

7. Организация учебно - воспитательного процесса

7.1. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными программами и условиями договора.

7.2. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с установленным режимом и расписанием занятий.

7.3. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные СанПиН.

7.4. Исполнитель организует контроль над качеством предоставляемых услуг, правильностью хранения документов, в том числе документов об оплате Заказчиками платных образовательных услуг.

7.5. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, а также в случае просрочки оказания услуг, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- Безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- Соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- Расторгнуть договор в соответствии с установленными Правилами.

8. Контроль за предоставлением образовательных услуг

8.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции следующие организации:

- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности Школы в части оказания платных образовательных услуг.

9. Ответственность исполнителя и заказчика

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

9.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.